



CIG: B081B8EEEC

Consolato d'Italia
Mar del Plata

ANEXO 2 (B) – ESPECIFICACIONES TECNICAS (METADATOS)

ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN "IN SITU" Y DEPOSITO DE LOS EXPEDIENTES CONSULARES CONSERVADOS EN EL ARCHIVO DEL CONSULADO DE ITALIA EN MAR DEL PLATA

METADATOS DE LA AGREGACIÓN DOCUMENTAL INFORMÁTICA (EXPEDIENTE)

Número	Nombre tag	Subcampos	Tipo	Obligatorio	Búsqueda	Notas
	identificador_agg					
1		id_agg	Entero (20)	SI	SI	Identificador unívoco de la agregación contruido de la siguiente forma: "codicesede" "codicefascicolo" "codiceunivoco"
2		impronta	Varchar	SI		Hash del documento calculado con el algoritmo SHA-512
3		algoritmo	Varchar	SI		Valor fijo para los documentos escaneados: SHA-512
4	tipo_agg		Varchar	SI		- Fascicolo
5	tipologia_fascicolo		Varchar	SI (1)		Tipología del fascicolo - affare - attivita' - persona fisica - persona giuridica - procedimiento amministrativo
	sujetos					
6		ruolo	Varchar	SI		- Amministrazione titolare

7		tipo_soggetto	Varchar	SI		Si Ruolo = Amministrazione titolare - PAI para las Administraciones Públicas italianas
8		PAI	Varchar	SI		Si la Sede atribuye a todos los documentos escaneados el valor "PAI", deberá indicar en este campo "rango descrizione". Es importante que se fijo y no incorporado manualmente.
9	data_apertura		Date	SI	SI	Fecha de apertura de la agregación (fecha de escaneo)
	Clasificación					
10		indice_classificazione	Varchar	NO		Codifica según el Plan de clasificación utilizado.
11		descrizione	Varchar	NO		Descripción completa del índice de clasificación indicado.
12		progressivo	Intero	NO		Progresivo numérico calculado en el ámbito de la clave de la clasificación o en orden cronológico en el ámbito del año.
	chiave_descrittiva					
13		oggetto	Varchar	SI	SI	Campo de texto libre.
14		parolachiave+n			SI	Es recursivo hasta un máximo de 5 ocurrencias. Puede contener NOME, COGNOME, DATA DI NASCITA, etcétera. En caso de expediente de varias personas físicas indicar también el respectivo identificativo SIFC, en alternativa al campo 19.
15	data_chiusura		date	NO		Fecha de cierre de la agregación documental. (2)
	indice_doc					
16		tipo_doc	varchar	NO		Tipo "documento informatico".
17		id_doc		NO		Id_doc como definido en las Especificaciones Técnicas de la AGID
18	posizione_fisica		varchar	NO		Posición física de la agregación. En el caso de expedientes híbridos indicar la posición del componente en papel del expediente.

19	id_oggetto		varchar	NO (3)	SI	Identificador alfanumérico del objeto principal de la agregación. En caso de expediente de persona física utilizar el identificativo SIFC
20	id_formato					
		formato	Entero	SI		Valores admitidos: "1" = PDF - PDF/A

(1) Obligatorio solo si *tipo_agg* = fascicolo

(2) La Sede podrá evaluar si atribuir a todos los documentos escaneados la fecha en que es realizado el escaneo, pero los expedientes de personas permanecen en uso por varios años, constituyendo una serie a parte. En ese caso la fecha puede ser dejada en blanco.

(3) Obligatorio solo si *tipo_agg* = fascicolo

APLICATIVO “META” – Indicaciones generales para la metadatación de los expedientes.

Una agregación corresponde a la definición de agregación documental de acuerdo los lineamientos de la AGID (Lineamientos para la formación, gestión y conservación de los documentos informáticos (agid.gov.it)).

Una vez seleccionado el tab “Aggregazione” deberá ser cargado el PDF producto del escaneo y conversión de un conjunto agregado de documentos/expedientes.

La interfaz se detalla en el siguiente cuadro, en el cual se referencian correlativamente los campos a completar con los datos de interés.

DOCUMENTO	AGGREGAZIONE	Default XML	Ripristina XML
Identificativo aggregazione		Identificativo oggetto	
ID aggregazione:	96 - 12321312 1	ID oggetto	12321312 2
Informazioni aggregazione			
Tipo aggregazione:	FA - Fascicolo		
Tipologia fascicolo:	FA.PF - Persona Fisica 3		
Data apertura:	17/03/2022 15	Data chiusura:	15
Posizione fisica:	z-4566 4		
Chiave descrittiva			
Oggetto:	Famiglia Mario Rossi 5		
Parole chiave:	Mario Rossi, 17/12/1972, rz-32141234 Carla Bianchi, 06/03/1981, rz-1231212 GuidoRossi, 14/08/2002, rz-8987778		
Soggetti		Classificazione	
Ruolo:	AT - Amministrazione tito	Indice classificazione:	
Tipo soggetto:	AT.PAI - Amministrazioni	Descrizione:	
PAI:	BELO HORIZONTE [CONSOLA]	Progressivo:	

Se evidencia que puede resultar particularmente útil, en caso que se presenten varios expedientes con datos similares, el uso del botón “Default XML”, en alto a la derecha, para minimizar la cantidad de carga de valores en el interior de la interfaz applicativa.

Los elementos enumerados, que son obligatorios, se describen a continuación:

1. **“ID aggregazione”** - identificador unívoco de la agregación: el campo a cargar corresponde al código del expediente. El expediente digital será construido del siguiente modo: “codicesede”- “codicefascicolo”- “codiceunivoco”
2. **“ID oggetto”** – identificador alfanumérico del objeto principal de la agregación. En el caso de expediente de una sola persona física, utilizar el identificativo SIFC.
3. **“Tipologia di fascicolo”**
 - Affare
 - Attivita’
 - Persona fisica
 - Persona giuridica
 - Procedimento amministrativo
4. **“Posizione física”**: posición física de la agregación. En el caso de expedientes híbridos indicar la posición del componente en papel del expediente.
5. **“Chiave descrittiva”** compuesta por:
 - **“Oggetto”**: campo de texto libre.
 - **“Parola chiave”**: es recursivo hasta un máximo de 5 ocurrencias. Puede también contener NOMBRE, APELLIDO, FECHA DE NACIMIENTO, etc. En caso de expediente de más de una persona física, indicar los respectivos identificativos SIFC, en alternativa al campo *id oggetto*.

Los otros campos no son obligatorios en esta fase.

Una vez finalizada la carga de todos los datos relativos al documento informático, se deberá seleccionar la opción “Salva Archivio” para generar la respetiva estructuración y documentación XML del agregado.