

CONSOLATO D'ITALIA - MAR DEL PLATA

L'anno 2020 addì del mese di in **MAR DEL PLATA** nella sede del **CONSOLATO D'ITALIA** dinanzi a me **Dario Cortese** si è presentato la Signora _____ nata a _____ il _____ residente a _____

- Questura competente _____ - Telefono _____ - Codice fiscale _____

- Titolare di (1) **Passaporto** N° _____ Rilasciato da **questura** di _____ in data _____ e _____

rinnovato _____ Il predetto richiede un prestito di **Euro 1872,18** pari ad Euro 1872,18 al cambio corrente di Euro 1,0000 fornendo i seguenti motivi **Causa chiusura frontiere, legata a Covid-19, si trova bloccata in Argentina, con la _____** Chiede **prestito per 2 biglietti per volo rimpatrio speciale del _____** I famigliari non possono, visti i tempi strettissimi per **acquisto biglietti, di aiutarla..** Il medesimo dichiara di obbligarsi a restituire all'Erario, secondo le modalità sotto indicate, entro il _____ (2) la somma predetta che gli viene accordata ai sensi dell'art. 24 comma 2, del D.Lgs. n.71 del 3 febbraio 2011. Della presente obbligazione ho dato lettura e spiegazione al comparente che l'ha confermata, approvata e quindi sottoscritta, dando, nel contempo, regolare quietanza del prestito concesso.

L'obbligato _____

Il Titolare della gestione _____

Il sottoscritto (nome/cognome e qualifica) **Dario Cortese** attesta che la presente copia è conforme al suo originale depositato agli atti del **CONSOLATO D'ITALIA** in **MAR DEL PLATA**.

Data: _____

Il Titolare della gestione _____

In nome della legge, noi (4) (nome, cognome e qualifica) **Dario Cortese** comandiamo a tutti gli Ufficiali giudiziari che ne siano richiesti e a chiunque spetti di mettere in esecuzione il presente titolo, al Pubblico Ministero di darvi assistenza, e tutti gli ufficiali della Forza Pubblica di concorrervi, quando ne siano legalmente richiesti.

Data: _____

Il Titolare della gestione _____

Note:

- (1) Trascrivere gli estremi del passaporto, carta di identità o altro documento di riconoscimento
- (2) A seconda delle condizioni economiche del connazionale potrà accordarsi un periodo da un mese a sei mesi di tempo per la restituzione del prestito
- (3) La firma deve essere apposta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente.
- (4) La formula esecutiva deve essere sottoscritta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente (artt. 474 e 475 c.p.c.)

N.B. In caso di rimpatrio di equipaggi marini occorre citare nel Verbale di prestito l'art.25 del D.P.R. 200 trasmettendo, per l'ingiunzione di pagamento all'armatore, copia certificata conforme del suddetto verbale, firmata dal marittimo e dal Comandante della nave, anche dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione (Direzione Generale Del Lavoro marittimo e Portuale) unitamente alla fotocopia certificata conforme del biglietto aereo o marittimo di rimpatrio.

Modalità di restituzione

Il Beneficiario del prestito è tenuto a restituire quanto dovuto all'Erario, mediante versamento al Capo XII, Capitolo 3540. Tale indicazione deve essere espressamente riportata sulla distinta del versamento unitamente alla causale

Il versamento potrà essere effettuato :

- a) presso gli Uffici Postali tramite conto corrente postale n. 1505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale;
- b) presso L'Ufficio consolare che ha concesso il prestito oppure, all'occasione, presso un qualsiasi altro Ufficio Consolare;
- c) tramite bonifico bancario con codice IBAN IT 36 T 07601 03200 000001505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale

La ricevuta di versamento eseguito, e/o fotocopia della stessa, dovrà essere fatta pervenire dal beneficiario del prestito al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Direzione Generale per gli Italiani all'Estero e le Politiche Migratorie, Ufficio I, Piazzale della Farnesina, 1 - 00135 Roma.

In caso di mancato pagamento, anche dopo i solleciti del competente Ufficio, si procederà, tramite la società Equitalia, alla riscossione forzata di quanto dovuto tramite iscrizione a ruolo del debito.